

# Wissenstransfer erfolgreich managen

Wissen bewahren, verteilen und gezielt vermehren

**Wissen ist die Ressource für Ihren Unternehmenserfolg –  
Lösen Sie Wissensstaus auf und verknüpfen Sie Wissensinseln miteinander!**

- > Wissen bewahren: Durch das gezielte Gestalten von Rahmenbedingungen unternehmenskritisches Wissen sichern
- > Wissen verteilen: Die wichtigsten Wissenstransfermethoden und ihr Einsatz
- > Neuro-Wissensmanagement: Durch neueste Erkenntnisse der Gehirnforschung die Weitergabe von Wissen optimieren
- > Wissensrevolution: Aus geteiltem Wissen neues Wissen schaffen

## Ihre Trainerinnen:



**Kristin Block** und **Judith Lell**,  
Gesellschafterinnen des Beratungs-  
unternehmens wissenswerk



# Wissenstransfer erfolgreich managen

## Seminarbeschreibung

### Zum Thema:

Wissen ist der Treibstoff, der Unternehmen nach vorne bringt. Wissensmanagement schafft die Voraussetzungen, dass der Wertschöpfungsprozess funktioniert. Aus Wissen gemeinsam mit Kompetenz, Handlungseffizienz und Innovationskraft entsteht letztendlich die Einzigartigkeit Ihres Unternehmens.

In der heutigen Zeit wird das Wissen Tag für Tag umfangreicher und komplexer, seine Halbwertszeit dagegen schrumpft. Auch zeitlich begrenzte Projektarbeit in wechselnden Teams und die immer kürzere Verweildauer von Mitarbeitern im Unternehmen sind eine Herausforderung für das Finden, Bewahren und Vermehren von Wissen. Es ist daher notwendig, sich gezielt um Wissenstransfer im Unternehmen zu kümmern. Dieser Prozess der Wissensteilung läuft nicht von alleine, sondern bedarf Know-how sowie der aktiven Gestaltung und Steuerung durch das Management.

Dieses Seminar verknüpft aktuelle Methoden des Wissensmanagement mit neuen Erkenntnissen der Neurowissenschaft. So erhalten Sie ein besseres Verständnis der Prozesse und können die Wissensflüsse in Ihrem Unternehmen optimieren.

### Zielgruppe:

Dieses Seminar richtet sich an Führungskräfte aus allen Unternehmensbereichen und Branchen, die

- > das Wissen ihrer Mitarbeiter als strategischen Unternehmenswert erkannt haben
- > einer Kultur der offenen Wissensteilung in ihrer Organisationseinheit den Weg ebnen möchten
- > bestrebt sind, lähmende Wissensstaus im Unternehmen aufzulösen und isolierte Wissensinseln zu verknüpfen
- > unternehmenskritisches Wissen für die Organisation sichern möchten, wenn wichtige Wissensträger das Unternehmen verlassen
- > verstehen möchten, woran Wissensweitergaben in der Praxis oftmals scheitern
- > wissen wollen, wie und mit welchen Mitteln der interne Wissensaustausch und die gezielte Wissensweitergabe unter den Mitarbeitern für alle Seiten gewinnbringend gestaltet und gefördert werden kann

### Nach diesem Seminar ...

- > verstehen Sie, was bei Wissenstransfers auf prozessualer, sozialer und neurowissenschaftlicher Basis passiert
- > kennen Sie die Erfolgsfaktoren erfolgreicher Wissensweitergaben

## Seminarbeschreibung

- > haben Sie einen Überblick über die wichtigsten Wissenstransfer-Methoden erhalten
- > können Sie die Weichen dafür stellen, dass Wissen in Ihrer Organisationseinheit effektiv und effizient geteilt werden kann
- > sind Sie sich Ihrer Rolle im Rahmen von Wissensweitergaben bewusst und können diese gezielt umsetzen
- > haben Sie eigene Wissenstransfer-Kompetenz erworben und sind in der Lage, diese unmittelbar im eigenen Kontext anzuwenden

Das Seminar befähigt Führungskräfte, den internen Wissensaustausch im Unternehmen zu optimieren und damit das Wissen der eigenen Organisation als „Treibstoff“ für den Unternehmenserfolg zu nutzen.

### Methodik:

Das Seminar findet fernab von Powerpoint und Beamer statt. Bilder ersetzen Folien, Erfahrungsgeschichten ermüdende Theorievorträge. Dadurch wird das Fachwissen anschaulich und praxisnah vermittelt, in Teilen auch immer wieder gemeinsam erarbeitet. Zahlreiche Anwendungsbeispiele und Übungen auf Einzel- und Kleingruppenbasis stellen dabei sicher, dass das erworbene Wissen direkt in erfolgreiches Handeln umgesetzt werden kann. Die Verknüpfung mit neuesten neurowissenschaftlichen Erkenntnissen fördert das Verständnis und die Übertragbarkeit der Inhalte.

Daneben bietet das Seminar ausreichend Zeit für den Erfahrungsaustausch der Teilnehmer untereinander sowie für die Schilderung und Diskussion eigener Anwendungsfälle und Lösungsansätze.

### Zeitlicher Ablauf

#### Erster Seminartag:

- 9.30 Beginn des Seminartages
- ca. 12.30 Gemeinsames Mittagessen
- ca. 17.00 Ende des ersten Seminartages

#### Zweiter Seminartag:

- 9.00 Beginn des Seminartages
- ca. 12.00 Gemeinsames Mittagessen
- ca. 15.30 Ende des Seminares

*Die Kommunikations- und Kaffeepausen werden während der Veranstaltung festgelegt.*

Im Anschluss an den ersten Seminartag lädt Management Forum Starnberg Sie zu einem informellen Get-together ein – eine Gelegenheit für Erfahrungsaustausch und Kontakte am Rande der Veranstaltung.

## Das Seminarprogramm

### **Klar machen, wovon wir sprechen:**

Im ersten Schritt geht es um das gemeinsame Verständnis: Wir klären die wichtigsten Fachbegriffe und führen Sie in die themenrelevanten Grundlagen aus der Welt des Wissensmanagements ein. Damit legen wir die Basis für alle weiteren Module.

- > Information – Wissen – Kompetenz
- > Die unterschiedlichen Wissensarten
- > Das T-O-M-Modell und seine Bedeutung in der Praxis
- > Der Wissenstransfer: mögliche Betrachtungsweisen im Organisations-Kontext

### **Wissenstransfer als (sozialen) Prozess verstehen:**

Wissen ist immer an Menschen gebunden – und somit auch seine Weitergabe. Dabei zählt, was beim Empfänger ankommt. Wir zeigen auf, was bei Wissenstransfers auf sozialer und neurologischer Basis passiert und wie sich die Erkenntnisse gewinnbringend einsetzen lassen, um die Qualität von Wissensweitergaben zu erhöhen.

- > Gute Gründe für das Scheitern
- > Die Rolle des Gehirns oder wie uns die Neurowissenschaften helfen können:
  - Das Sender-Empfänger-Prinzip: Wie kommt das Wissen vom Geber zum Empfänger?
  - Die Rolle unterschiedlicher Lern- & Bedürfnistypen
  - Rahmenbedingungen für erfolgreiches Lernen
- > Das altbekannte Problem mit der Motivation

### **Wissenstransfer als effektiven und effizienten Prozess gestalten:**

Gemeinsam erarbeiten wir anhand mitgebrachter sowie eigener Fallbeispiele das Erfolgsrezept für empfangergerechte Wissensweitergaben.

## Das Seminarprogramm

- > Die Gestaltung erfolgreicher Wissenstransfer-Fahrpläne:
  - Phasen
  - Routenpunkte
  - Szenarien
- > Der „Push- und Pullansatz“ in der Wissensvermittlung
- > Die Integration technischer Tools in den Prozessansatz

### **Nützliche Transfer-Methoden kennenlernen und einsetzen können:**

Wissensmanagement-Methoden richtig eingesetzt unterstützen die Anwender in der Umsetzung und erhöhen die Transfer-Qualität. Wir geben Ihnen einen Überblick über praxiserprobte Wissenstransfer-Werkzeuge, ihren Einsatzbereich sowie Best Practices für deren erfolgreichen Einsatz.

- > Wissenslandkarten
- > Narrative Methoden
- > Wissens-Datenbank, Wiki & Co
- > Knowledge Jams
- > Einfache Steuerungstools: „KT-Scorecard“ & Co

### **Wissenstransfers als Führungskraft positiv beeinflussen:**

Nicht nur aus neurowissenschaftlicher Sicht kommt der Führungskraft auch im Kontext von Wissensweitergaben eine zentrale Rolle zu. Wir zeigen Ihnen, wie Sie als Manager auf individueller sowie auf organisatorischer, struktureller und kultureller Basis die Weichen für Ihren Erfolg stellen.

- > Die Stellschrauben einer Wissens(teilungs)kultur
- > Handlungsbedarf identifizieren
- > Rahmenbedingungen schaffen
- > Teamstrukturen gewinnbringend nutzen
- > Spiegelneuronen aktivieren - zum Vorbild werden

## Ihre Trainerinnen



### **Kristin Block und Judith Lell**

sind Gesellschafterinnen des Beratungsunternehmens wissenswerk, das Unternehmen bei Herausforderungen rund um die Themen Wissens (ver)teilung, Wissenssicherung und Wissensvermehrung unterstützt. Gemeinsam haben die Kommunikationsexpertinnen den Begriff «Neuro-Wissensmanagement» geprägt. Hierbei verknüpfen sie die neuesten Erkenntnisse der Gehirnforschung erfolgversprechend mit menschen-zentrierten Wissensmanagement-Methoden. Als Trainerinnen und Rednerinnen geben sie ihr umfangreiches Fach- und Erfahrungswissen nun mit großem Erfolg auch außerhalb von Beratungsprojekten weiter.

# Informationen

<b>Zielgruppe</b>	Dieses Seminar richtet sich an alle Führungskräfte aller Bereiche, die Wissen als wichtigen Rohstoff für ihren Unternehmenserfolg erkennen, sowie an alle, die vor einer konkreten Wissenstransfer-Herausforderung stehen.
<b>Anmeldung</b>	> <b>per Telefon:</b> +49 (0) 81 51/27 19-0 > <b>per Telefax:</b> +49 (0) 81 51/27 19-19 > <b>per E-Mail:</b> info@management-forum.de > <b>per Internet:</b> www.management-forum.de/wissenstransfer > <b>per Post:</b> Management Forum Starnberg GmbH · Maximilianstr. 2b · 82319 Starnberg
<b>Teilnahmegebühr</b>	Die Gebühr für das zweitägige Seminar beträgt inklusive Mittagessen, Getränke sowie Arbeitsunterlagen € 1.995,- zzgl. 19% MwSt. Sollte mehr als eine Person aus einem Unternehmen an diesem Seminar teilnehmen, gewähren wir ab dem zweiten Teilnehmer 10% Preisnachlass. Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung die Teilnahmebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahme an der Veranstaltung setzt Rechnungsausgleich voraus. Programmänderungen aus aktuellem Anlass behalten wir uns vor. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an. <b>Bitte melden Sie sich rechtzeitig an. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt!</b>
<b>Rücktritt</b>	Bei Stornierung der Anmeldung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 75,- zzgl. 19% MwSt. pro Person erhoben, wenn die Absage bis spätestens zwei Wochen vor dem jeweiligen Veranstaltungstermin schriftlich bei Management Forum Starnberg GmbH eingeht. Bei Nichterscheinen des Teilnehmers bzw. einer verspäteten Abmeldung wird die gesamte Seminargebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich.
<b>Termin und Ort</b>	<b>20. und 21. August 2013 in Frankfurt/M.:</b> The Qube Hotel Frankfurt (ehem. Tryp), Katharinenkreisel (Opelrondell), 60486 Frankfurt/M., Telefon: 069/70730-0, Telefax: 069/70730-333, E-Mail: tryp.frankfurt@melia.com, Zimmerpreis: € 119,- inkl. Frühstück
<b>Zimmerreservierung</b>	Für dieses Seminar steht in den Seminarhotels ein begrenztes Zimmerkontingent zur Verfügung. Bitte nehmen Sie die Buchung rechtzeitig direkt im Hotel unter Berufung auf Management Forum Starnberg GmbH vor.
<b>Registrierung</b>	Der Seminar-Counter ist ab 8.30 Uhr zur Registrierung geöffnet. Als Ausweis für die Teilnahme gelten Namensplaketten, die vor Beginn zusammen mit den Arbeitsunterlagen ausgehändigt werden.
<b>Management Forum Starnberg</b>	Als Veranstalter von Fachkonferenzen und -seminaren für Führungskräfte stehen wir für > professionelle Planung, Organisation und Durchführung > Zusammenarbeit mit namhaften Referenten > aktuelle Themen und sorgfältig recherchierte Inhalte > viel Raum für informative Diskussionen und interessante Kontakte
<b>Inhouse-Schulung</b>	Zu diesen und vielen weiteren Themen bieten wir individuell auf Ihr Unternehmen zugeschnittene Inhouse-Schulungen an. Nehmen Sie Kontakt mit uns auf. Wir unterbreiten Ihnen gern ein unverbindliches, auf Ihre Wünsche zugeschnittenes Angebot. Ihr Ansprechpartner: Peter Bartl, Tel.: 08151/2719-0, peter.bartl@management-forum.de
<b>Anreise</b>	<b>Mit der Deutschen Bahn ab € 99,- zum Seminar von Management Forum Starnberg und zurück.</b> <b>Infos unter: <a href="http://www.management-forum.de/bahn">www.management-forum.de/bahn</a></b>

 DB BAHN



Datenschutzhinweis: Die Management Forum Starnberg GmbH verwendet die im Rahmen der Anmeldung erhobenen Daten in den geltenden rechtlichen Grenzen zum Zweck der Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen per Post Informationen über weitere Angebote zu schicken. Wir informieren unsere Kunden außerdem telefonisch, per E-Mail oder Fax über für sie interessante Weiterbildungsangebote, die den von ihnen genutzten ähnlich sind. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke selbstverständlich jederzeit gegenüber Management Forum Starnberg, Maximilianstraße 2b, 82319 Starnberg, unter info@management-forum.de, oder telefonisch unter 08151-27190 widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen.

**[www.management-forum.de/wissenstransfer](http://www.management-forum.de/wissenstransfer), Fax +49 (0)8151 2719-19**

Bitte Coupon fotokopieren oder ausschneiden und im Briefumschlag oder per Fax an: Management Forum Starnberg GmbH, Maximilianstraße 2b, 82319 Starnberg

**Ja**, hiermit melde ich mich für das Seminar  
**Wissenstransfer erfolgreich managen**  
am 20. und 21. August 2013 in Frankfurt/M. an

1. Name	2. Name
Vorname	Vorname
Position	Position
Abteilung	Abteilung
Firma	
Straße/PF	PLZ/ Ort
Telefon	Telefax*
E-Mail*	
Branche	Beschäftigungszahl: ca.
Datum	Unterschrift

X 6448

Management Forum  
Starnberg GmbH  
Frau Doris Brosch  
Maximilianstraße 2b  
82319 Starnberg

Sollten Sie Ihre Anmeldung bis spätestens 2 Wochen vor dem jeweiligen Termin stornieren (schriftlich bei uns eingehend), berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr von € 75,- zzgl. 19% MwSt. pro Person. Bei Nichterscheinen bzw. bei einer verspäteten Absage ist die gesamte Veranstaltungsgebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. \*Mit der Nennung Ihrer E-Mailadresse und/oder Faxnummer erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie auch per E-Mail und/oder Fax über unser aktuelles Angebot informieren dürfen. Wenn Sie dies nicht wünschen, streichen Sie bitte diesen Satz.